



UNE CARRIÈRE À LA CGRMP

Nous	page 1
Assistant(e) à la protection de la faune	page 2
Gardien(ne) de barrière récréatif	page 3
Gardien(ne) de barrière et de fosses	page 3
Gardien(ne) de territoire	page 4
Guide de pêche	page 4
Préposé(e) à l'accueil	page 5
Préposé(e) à l'entretien	page 6

NOUS

La Corporation de gestion des rivières Matapédia-et-Patapédia (CGRMP) gère **la réserve faunique des rivières Matapédia-et-Patapédia** en offrant des services reliés à la pêche au saumon.

La CGRMP gère également **la réserve faunique de Dunière** en offrant des services reliés à la chasse (orignal, ours et petit gibier).

Pour un souci de mise en valeur et de conservation, l'exploitation des barrières de rétention est faite au **Site des Chutes et Marais** par la CGRMP.

NOTRE MISSION/ VISION

La CGRMP vise à stimuler la création d'emplois tout en maximisant les retombées économiques découlant de l'exploitation faunique des territoires dont elle assume la gestion dans une perspective d'assurer la pérennité de la ressource. La Corporation aspire vers cette vision en préconisant les valeurs suivantes :

NOS VALEURS :

- Fournir, à des conditions raisonnables, des possibilités égales d'accès à l'utilisation récréative de la faune, pour tous ceux et celles qui le désirent.
- Assurer la conservation et l'aménagement des ressources fauniques par la recherche d'un équilibre entre la demande d'utilisation et la productivité naturelle.
- Promouvoir l'éducation et la sensibilisation de la population régionale de toutes catégories sur la valeur et le potentiel de la ressource.
- Viser de hauts niveaux de qualités humaines : le respect, la courtoisie, l'empathie, la confidentialité afin de mériter en tout temps, le respect de la clientèle et des employés.
- Encourager la formation de nos ressources humaines et le développement de leur expertise technique et technologique
- Collaborer au développement de nouveaux produits touristiques en tenant compte de la diversité des ressources.
- Collaborer à la recherche et au développement du potentiel de la ressource.
- Rechercher le partenariat avec les différents exploitants afin d'optimiser la mise en valeur.
- Solliciter et recueillir des fonds ou d'autres bien, par octroi, subvention ou tout autre manière nécessaire à la réalisation des objectifs de la corporation.

ASSISTANT(E) À LA PROTECTION DE LA FAUNE

CLASSE PRINCIPALE

Lieu d'affectation: réserve faunique des Rivières Matapédia-et-Patapédia.

L'assistant ou l'assistante à la protection classe principale exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Coordonner les activités et organiser le travail de son département;
- Agir en tant que *personne ressource* pour les assistants à la conservation classe nominale;
- Participer à l'organisation et la mise en œuvre d'opérations de protection particulières;
- Identifier les problématiques et recommander des solutions à son supérieur immédiat;
- Assurer la formation ou le transfert d'expertise au besoin;
- Prendre connaissance et assurer la mise à niveau quant aux normes, méthodologie et réglementation;
- Participer aux efforts en santé et sécurité déployés par l'employeur et faire des recommandations;
- Patrouiller le territoire de la réserve faunique des Rivières Matapédia-et-Patapédia;
- Faire respecter la réglementation, promouvoir et sensibiliser la clientèle à la protection du territoire et de l'environnement;
- Vérifier les enregistrements et les permis;
- Émettre des contraventions.

De plus, l'assistant ou l'assistante à la protection classe principale peut se voir confier toute autre tâche connexe et être appelé à exécuter les attributions de la classe d'emploi nominale.

CLASSE NOMINALE

Lieu d'affectation: réserve faunique des Rivières Matapédia-et-Patapédia.

L'assistant ou l'assistante à la protection exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Patrouiller le territoire de la réserve faunique des Rivières Matapédia-et-Patapédia;
- Faire respecter la réglementation, promouvoir et sensibiliser la clientèle à la protection du territoire et de l'environnement;
- Vérifier les enregistrements et les permis;
- Émettre des contraventions;
- Collaborer, lorsque requis, avec les agents de la protection de la faune;
- Voir à l'entretien des équipements mis à leur disposition pour accomplir adéquatement le travail.

De plus, l'assistant ou l'assistante à la protection peut se voir confier tout autre tâche connexe.

GARDIEN(NE) DE BARRIÈRE RÉCRÉATIF

Lieu d'affectation: Site des Chutes et Marais.

La gardienne ou le gardien de barrière récréatif exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Effectuer la surveillance constante de la barrière de rétention ou de la ou des fosses sous sa responsabilité;
- Participer à l'installation et au démantèlement de l'équipement en début et fin de saison;
- Voir au bon maintien et à l'entretien de l'équipement;
- Communiquer de l'information à la clientèle, au besoin;
- Partager et ou transmettre le fonctionnement des barrières;
- Effectuer la cueillette et le traitement de différentes statistiques;
- Maintenir la propreté des lieux en tout temps;
- Maintenir une bonne relation avec le service de la protection de la faune.

De plus, la gardienne ou le gardien de barrière récréatif peut se voir confier tout autre tâche connexe.

GARDIEN(NE) DE BARRIÈRE ET DE FOSSES

Lieu d'affectation: réserve faunique des rivières Matapédia-et-Patapédia.

La gardienne ou le gardien de barrière et de fosses exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Effectuer la surveillance constante de la barrière de rétention ou de la ou des fosses sous sa responsabilité;
- Voir au bon maintien de l'équipement;
- Communiquer de l'information à la clientèle si besoin;
- Maintenir la propreté des lieux en tout temps;
- Maintenir une bonne relation avec le service de protection de la faune.

De plus, la gardienne ou le gardien de barrière et de fosses peut se voir confier toute autre tâche connexe.

GARDIEN(NE) DE TERRITOIRE

Lieu d'affectation: Poste du 7 ou du 23 mille.

La gardienne ou le gardien de territoire exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Accueillir, informer et porter assistance la clientèle lorsque requis;
- Effectuer la surveillance des territoires gérés par la Corporation;
- Vérifier les permis et les enregistrements lorsque requis et peut en faire l'émission au besoin;
- Signaler les anomalies et manquements aux règlements des activités ayant lieu sur les territoires dont il a la surveillance;
- Effectuer le transport des clients et de leurs véhicules;
- Effectuer également le transport d'essence ou de gaz;
- Ramasser les ordures;
- Voir à l'approvisionnement en bois de chauffage dans les camps;
- Tenter de déceler les foyers d'incendie et prend les mesures nécessaires pour les combattre;
- Faire l'entretien des équipements et s'assure de leur bon fonctionnement;
- Procéder à l'enregistrement des prises lorsque requis, à des fins statistiques.

De plus, la gardienne ou le gardien de territoire peut se voir confier toute autre tâche connexe.

GUIDE DE PÊCHE

Lieu d'affectation: secteur 2, rivière Causapscal ou Glen Emma, rivière Matapédia

La guide ou le guide de pêche exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Accueillir et accompagner les pêcheurs pendant leur séjour;
- Conseiller la clientèle sur les conditions de pêche, sur l'utilisation de l'équipement, leur enseigner les techniques, méthodes et règlements de la pêche ainsi que les mesures de sécurité à respecter;
- Naviguer sur la rivière avec les clients en canot;
- Mettre en place l'équipement requis;
- Transporter les clients en véhicule;
- Peser, mesurer et enregistrer les prises pour fins de statistiques.

De plus, la ou le guide de pêche peut se voir confier toute autre tâche connexe.

PRÉPOSÉ(E) À L'ACCUEIL

CLASSE PRINCIPALE

Lieu d'affectation: poste d'accueil de Causapsca

La préposée ou le préposé à l'accueil classe principale exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Prépare les registres de réservation pour la saison;
- Coordonne les postes d'accueil sous sa responsabilité;
- Assure la formation des nouvelles personnes préposées à l'accueil récréatif, classe nominale;
- Agit en tant que personne-ressource en répondant aux questions les plus complexes aux préposé(e)s à l'accueil récréatif, classe nominale;
- Identifie et recommande à l'employeur les améliorations à mettre de l'avant en regard des services offerts à la clientèle et aux usagers ainsi que celle concernant l'organisation du travail;
- Prépare la conciliation bancaire journalière;
- Commande les fournitures de bureau.

De plus, la préposée ou le préposé à l'accueil classe principale peut se voir confier toute autre tâche connexe.

CLASSE NOMINALE

Lieu d'affectation: poste d'accueil de Causapsca ou de Matapédia

La préposée ou le préposé à l'accueil exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Accueillir la clientèle et les usagers sur le site;
- Donner l'information et la documentation pertinentes et requises;
- Émettre les permis et les enregistrements quotidiens;
- Encaisser et déposer les sommes d'argent;
- Appliquer les lois et règlements en vigueur;
- Peser, mesurer et enregistrer les prises pour fins de statistiques;
- Compléter des rapports;
- Saisir des données à l'aide d'un outil informatique;
- Vendre des articles promotionnels.

De plus, la préposée ou le préposé à l'accueil peut se voir confier toute autre tâche connexe.

PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN

CLASSE PRINCIPALE

Lieu d'affectation: réserve faunique des Rivières Matapédia-et-Patapédia

La préposée ou le préposé à l'entretien classe principal exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Participer activement au bon maintien des bâtiments et équipements en vue d'assurer l'exploitation des territoires gérés par la Corporation;
- Coordonner les activités d'entretien et organiser le travail de son département;
- Participer à l'organisation et la mise en œuvre de projets particuliers et travaux majeurs;
- Identifier et recommander des travaux à son supérieur immédiat;
- Agir en tant que personne ressource pour les préposé(e)s à l'entretien classe nominale;
- Assurer la formation ou le transfert d'expertise au besoin;
- Prendre connaissance et assurer la mise à niveau quant aux normes, méthodologie et réglementation;
- Voir à l'approvisionnement de fournitures, à l'application du processus des soumissions et à l'attribution de contrat pour son département;
- Effectuer l'accueil journalier des clients du secteur Glen Emma;
- Participer aux efforts en santé et sécurité déployés par l'employeur et faire des recommandations.

De plus, la préposée ou le préposé à l'entretien classe principal peut se voir confier toute autre tâche connexe et elle ou il peut être appelé(e) à exécuter les attributions de la classe d'emploi nominale.

CLASSE NOMINALE

Lieu d'affectation: réserve faunique des Rivières Matapédia-et-Patapédia

La préposée ou le préposé à l'entretien exerce, de façon principale et habituelle, les attributions suivantes:

- Procéder à l'ouverture et à la fermeture des camps;
- Précéder à l'installation des barrières de rétention;
- Entretien et construire sur l'ensemble du territoire des infrastructures destinées aux opérations de la Corporation;
- Faire l'entretien général de bâtiments, d'installations sanitaires et d'installations mécaniques simples;
- Effectuer des travaux d'entretien ou de réparation mineure en tuyauterie;
- Concevoir et installer la signalisation appropriée;
- Faire des réparations et des ajustements mineurs sur des appareils motorisés;
- Entretien, à l'aide d'un équipement adéquat, les abords des routes et des sentiers pédestres;
- Voir à la propreté des lieux;
- Effectuer les approvisionnements nécessaires en pièce pour divers appareils et équipements;
- Installer et manipuler des équipements au propane;
- Utiliser des produits chimiques (exemple: EPOXY) pour réparer certains équipements;
- Coordonner, lorsque requis, une équipe d'entretien dans le cadre d'un projet particulier;
- Initier, en collaboration avec l'École de foresterie, les stagiaires à l'environnement de travail.

De plus, la préposée ou le préposé à l'entretien peut se voir confier toute autre tâche connexe.